

# ПРОТОКОЛ

## заседания подкомиссии Комиссии по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Челябинской области

от 22 января 2015 г. № 1

### ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

Заместитель Председателя Комиссии, руководитель аппарата Губернатора и  
Правительства Челябинской области  
Е.В. Голицын

**Присутствовали члены Комиссии:** Язовских Т.Н., Косарева О.А.  
приглашенные – Воронина М.Д., Сорокина М.В., Монакова Э.А., Язовских Д.В.

**I. «Согласование планов-графиков открытия многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с планами-графиками закрытия отделений территориальных управлений Росреестра по Челябинской области».**

( Воронина М.Д., Язовских Т.Н.)

### **РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию Ворониной М.Д., заместителя руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области, по данному вопросу.

2. Согласовать план-график закрытия отделений территориальных управлений Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области и территориальных отделов филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области.

3. Управлению государственной службы Правительства Челябинской области (Язовских Т.Н.) совместно с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области (Цыганаш И.Н.) осуществлять контроль за соблюдением плана-графика;

**Срок – в соответствии с установленными сроками плана-графика**

4. Главам муниципальных образований, руководителям МФЦ, ОГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области» (Язовских Д.В.) повысить процент предоставления государственных услуг Росреестра на базе МФЦ Челябинской области до 70% с учетом распределения государственной пошлины.

**Срок – IV квартал 2015 года.**

**II. «О возможности использования освободившихся площадей отделений территориальных управлений Росреестра по Челябинской области под организацию оборудованных рабочих мест сотрудников МФЦ».**

( Язовских Т.Н.)

### **РЕШИЛИ:**