

ПРОТОКОЛ
заседания подкомиссии Комиссии по повышению качества
предоставления государственных и муниципальных услуг в
Челябинской области

от 23 ноября 2016 г. № 7

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

Председатель Комиссии, Заместитель Губернатора - руководитель Аппарата
Губернатора и Правительства Челябинской области - Голицын Е.В.

Присутствовали члены Комиссии: Язовских Т.Н., Козлов А.С., Косарева
О.А., Некрасов В.С., Воронина М.Д.

приглашенные – Лизин С.Н., Язовских Д.В., Пономарева О.А., Борисов
В.О., Локтионова Р.В., Семенова М.В., Столярова Э.А., Галаев Е.С., Кулешов
М.Н., Шабанов А.В., Казаринов А.И., Сенцов А.С.

РЕШИЛИ:

**1. Организация с 1 января 2017 года электронного взаимодействия
МФЦ Челябинской области и Росреестра при предоставлении
государственных услуг, оказываемых Росреестром, в рамках
исполнения Федерального закона от 13 июля 2015 г. №218-ФЗ «О
государственной регистрации недвижимости»:**

а) Утверждение схемы электронного взаимодействия МФЦ Челябинской
области и Росреестра при предоставлении услуг.

б) Утверждение плана мероприятий по переходу МФЦ Челябинской
области на предоставление государственных услуг Росреестра посредством
видов сведений в СМЭВ 3.0

(Язовских Т.Н., Воронина М.Д., Козлов А.С., Лизин С.Н.)

1. Принять к сведению информацию Язовских Т.Н., заместителя
руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области-
начальника Управления государственной службы Правительства Челябинской
области, по данному вопросу;

2. Управлению Федеральной службы государственной регистрации,
кадастра и картографии по Челябинской области (Цыганаш И.Н.), подготовить
информацию по виду электронной подписи необходимой сотрудникам МФЦ
при организации электронного взаимодействия в рамках предоставления
государственных услуг Росреестра;

срок - до 10 декабря 2016 г.;

3. Министерству информационных технологий и связи Челябинской
области (Козлов А.С.) рассмотреть возможность выбора удостоверяющего
центра, осуществляющего функции по созданию и выдаче сертификатов
ключей проверки электронных подписей, для направления заявок МФЦ;

срок – до 10 декабря 2016 г.;

4. Одобрить схему электронного взаимодействия МФЦ Челябинской области и Росреестра при предоставлении услуг с использованием ПК ПВД 3.0 с 1 января 2017 года согласно приложению 1 к настоящему протоколу;

5. Одобрить План мероприятий по переходу МФЦ Челябинской области на предоставление государственных услуг Росреестра с использованием ПК ПВД 3.0 с 1 января 2017 года согласно приложению 2 к настоящему протоколу;

6. Одобрить План мероприятий по переходу МФЦ Челябинской области на предоставление государственных услуг Росреестра посредством видов сведений в СМЭВ 3.ХХ согласно приложению 3 к настоящему протоколу.

II. Организация предоставления в МФЦ государственной услуги, оказываемых Министерством внутренних дел Российской Федерации, по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений (в части выдачи российских национальных водительских удостоверений при замене, утрате (хищении) и международных водительских удостоверений) с 1 февраля 2017 г.

(Кулешов М.Н.)

1. Принять к сведению информацию Кулешова М.Н., заместителя начальника Управления ГИБДД ГУ МВД России по Челябинской области, по данному вопросу;

2. Управлению ГИБДД ГУ МВД России по Челябинской области (Мурыгин А.В.) представить информацию по местонахождению регистрационных центров и предполагаемого количества российских национальных водительских удостоверений подлежащих замене в разрезе территориальных регистрационных центров Челябинской области;

срок – до 10 декабря 2016 г.;

3. Министерству информационных технологий и связи Челябинской области (Козлов А.С.) подготовить технические характеристики на технологическое оборудование, необходимое для предоставления в МФЦ государственной услуги МВД России по выдаче водительских удостоверений (в части выдачи российских национальных водительских удостоверений при замене, утрате (хищении) и международных водительских удостоверений), информацию представить в Управление государственной службы Правительства Челябинской области;

срок - до 10 декабря 2016 г.;

4. Уполномоченному МФЦ Челябинской области (Язовских Д.В.) совместно с Управлением ГИБДД ГУ МВД России по Челябинской области (Мурыгин А.В.):

а) разработать порядок предоставления в МФЦ государственной услуги МВД России по выдаче водительских удостоверений (в части выдачи российских национальных водительских удостоверений при замене, утрате (хищении) и международных водительских удостоверений);

б) проработать вопрос навигации доставки документов от МФЦ в территориальные отделы Управления ГИБДД ГУ МВД России по Челябинской области;

срок - 25 декабря 2016 г.;

в) заключить дополнительное соглашение о взаимодействии;

срок - после принятия на федеральном уровне НПА, регламентирующих предоставление государственной услуги.

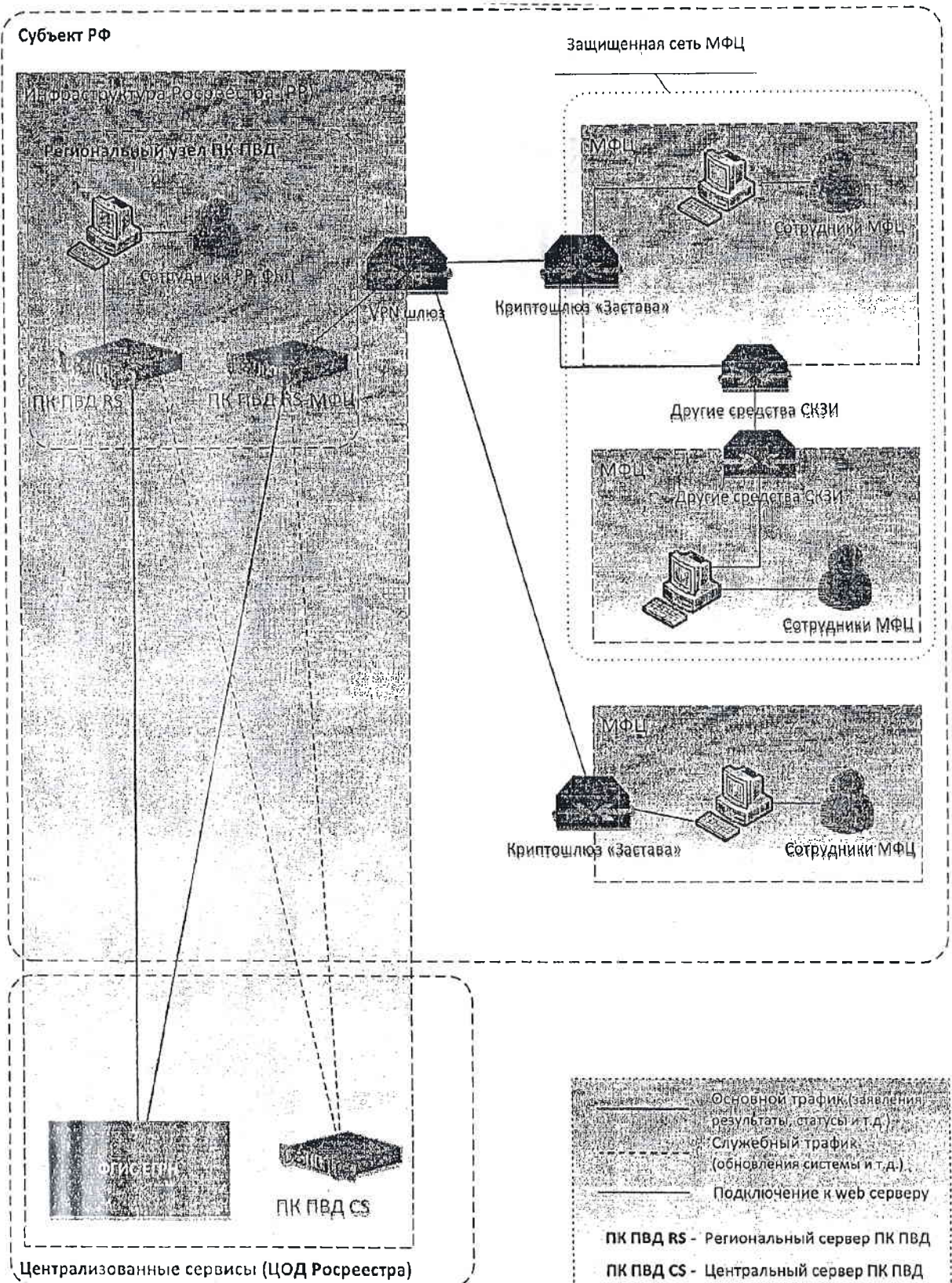
Председатель Комиссии, Заместитель
Губернатора – руководитель Аппарата
Губернатора и Правительства
Челябинской области



Е.В. Голицын



Схема электронного взаимодействия МФЦ Челябинской области и Росреестра при предоставлении услуг с использованием ПК ПВД с 1 января 2017



**План мероприятий по переходу МФЦ Челябинской области на предоставление
государственных услуг Росреестра с использованием ПК ПВД
с 1 января 2017 года**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Заключение лицензионного договора на использование ПК ПВД (при заключении соглашений о взаимодействии между УМФЦ, Управлением Росреестра и филиалом ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области)	24 ноября 2016г.	Управление Росреестра по Челябинской области, ОГКУ «МФЦ»
2.	Развертывание дистрибутива ПК ПВД 3.0 на мощностях Управление Росреестра по Челябинской области, проведение тестирования подключения	до 15 декабря 2016 г.	Управление Росреестра по Челябинской области, ОГКУ «МФЦ», Исполнитель работ по ГК
3.	Подготовить рекомендации для МФЦ Челябинской области по характеристикам квалифицированной электронной подписи (ЭЦП) для должностных лиц МФЦ	до 7 декабря 2016 г.	МИТиС ЧО
4.	Организовать мероприятия по приобретению необходимого количества ЭЦП сотрудникам МФЦ для оказания государственных услуг Росреестра с 01 января 2016 года	с 7 по 19 декабря 2016 г.	МФЦ ЧО
5.	Проведение обучения специалистов МФЦ с использованием обучающих материалов, разработанных Росреестром.	с 19 по 30 декабря 2016 г.	Управление Росреестра по Челябинской области, ОГКУ «МФЦ», МФЦ ЧО

**План мероприятий по переходу МФЦ Челябинской области на предоставление государственных услуг Росреестра
посредством видов сведений в СМЭВ 3.ХХ**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Доработка схем и выведение в продуктивный контур видов сведений «Предоставление услуг Росреестра в МФЦ», «Предоставление квитанций в электронном виде для МФЦ» в рамках исполнения Федерального закона от 13 июля 2015г. №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», функциональные возможности которых учитывают задачи МФЦ при предоставлении услуг Росреестра.	Январь 2017	Росреестр*
2.	Доработка АИС МФЦ Челябинской области в соответствии с требованиями руководства пользователя видов сведений «Предоставление услуг Росреестра в МФЦ», «Предоставление квитанций в электронном виде для МФЦ» для предоставления государственных услуг Росреестра посредством разработанных видов сведений в СМЭВ 3.ХХ	Февраль 2017	МИТиС ЧО, ОГКУ «МФЦ», Исполнитель работ по ГК
3.	Организация бесперебойной работы ИКТ-инфраструктуры участников взаимодействия (обеспечение СХД свободным дисковым пространством для серверов АИС МФЦ, обеспечение отказоустойчивости каналов связи между МФЦ и серверами АИС МФЦ).	Февраль – Март 2017	МИТиС ЧО
4.	Определение пилотных МФЦ Челябинской области участвующих в проведении предварительных испытаний модернизированной системы АИС МФЦ Челябинской области	Февраль 2017	ОГКУ «МФЦ»
5.	Проведение обучения сотрудников пилотных МФЦ Челябинской области по предоставлению государственных услуг Росреестра посредством ПК ПВД 3.0 в рамках разработанных видов сведений в СМЭВ 3.ХХ	Март 2017	Управление Росреестра, ФГБУ «ФКП Росреестра», Исполнитель работ по ГК
6.	Проведение предварительных испытаний модернизированной системы АИС МФЦ Челябинской области с «пилотными» МФЦ Челябинской области	Март - Апрель 2017	Пилотные МФЦ ЧО, Управление Росреестра, ФГБУ «ФКП Росреестра», ОГКУ «МФЦ», Исполнитель работ по ГК
7.	Проведение опытной эксплуатации модернизированной системы АИС МФЦ Челябинской области «пилотными» МФЦ Челябинской области	В течение 3 месяцев после окончания предварительных испытаний	Пилотные МФЦ ЧО, ОГКУ «МФЦ», Исполнитель работ по ГК
8.	Проведение обучения сотрудников МФЦ Челябинской области предоставлению государственных услуг Росреестра посредством ПК ПВД 3.0 в рамках разработанных видов сведений в СМЭВ 3.ХХ	Июнь 2017	Управление Росреестра, ФГБУ «ФКП Росреестра», Исполнитель работ по ГК
9.	Проведение опытной эксплуатации модернизированной системы АИС МФЦ Челябинской области.	Июль 2017 в течение месяца постоянно	МФЦ ЧО
10.	Обеспечение технической поддержки по системному сопровождению и администрированию программного обеспечения АИС МФЦ Челябинской области	Постоянно, в соответствии с режимом работы МФЦ	МИТиС ЧО
11.	Обеспечение методологической поддержки сотрудников МФЦ Челябинской области при предоставлении государственных услуг Росреестра посредством ПК ПВД 3.0 по видам сведений «Предоставление услуг Росреестра в МФЦ», «Предоставление квитанций в электронном виде для МФЦ»	Постоянно	Управление Росреестра, ФГБУ «ФКП Росреестра», ОГКУ «МФЦ», Исполнитель работ по ГК

* выполнение плана возможно только после выполнения пункта 1 Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии