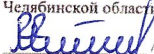




Карточка проекта «Оптимизация процесса подготовки документов в рамках осуществления муниципальных закупок в Уйском муниципальном районе»

Утверждено:
Первый заместитель Губернатора
Челябинской области

 / В.В. Мамин

(дата)

Глава Уйского муниципального района

 / В.А. Владетников

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Администрация Уйского муниципального района

Владелец процесса: Владетников Вениамин Александрович

Периметр проекта: Администрация Уйского муниципального района

Границы процесса: от подготовки плана-графика до заключения муниципального контракта

Руководитель проекта: Марамзина Елена Николаевна – заместитель главы района по экономическому развитию

Команда проекта: Мустафин А.З. – начальник юридического отдела; Фомина М.В. – управляющая делами администрации; Полякова А.В. – главный бухгалтер администрации; Приданникова Т.В. – ведущий специалист по закупкам; Приданникова О.А. – начальник планово-экономического отдела; Упатов А.Ф. – начальник отдела ЖКХ; Бородин А.В. – председатель МУ «Комитет по управлению муниципальным имуществом».

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: несвоевременное осуществление закупки

Последствия: невыполнение задач и функций, возложенных на Администрацию Уйского муниципального района

Причины возникновения: несогласованность действий сотрудников Администрации района, наличие избыточных процедур

Ценность для заказчика: повышение эффективности осуществления закупок, сокращение срока на закупочную деятельность


3. Цели и плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение сроков подготовки и согласования документов при осуществлении закупок	до 50 рабочих дней	до 20 рабочих дней

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 30.10.2020
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 30.10.2020 – 31.12.2020
разработка карты текущего состояния процесса – 30.10.2020 – 04.12.2020
анализ и оценка текущего состояния процесса – 30.10.2020 – 04.12.2020
разработка карты целевого состояния процесса – 07.12.2020 – 18.12.2020
разработка плана реализации проекта – 21.12.2020 – 31.12.2020
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процесса – 11.01.2021 – 15.01.2021
4. Внедрение улучшений – 18.01.2021 – 19.03.2021
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – 22.03.2021 – 23.04.2021
6. Защита отчетной презентации и закрытие проекта – до 26.04.2021

Согласовано:
Заместитель руководителя Аппарата
Губернатора и Правительства
Челябинской области – начальник
Управления государственной службы и
противодействия коррупции
Правительства Челябинской области

 / Т.Н. Язовских