

Согласовано:
Заместитель руководителя
Аппарата Губернатора и
Правительства Челябинской
области – начальник Управления
государственной службы и
противодействия коррупции
Правительства Челябинской
области

 Т.Н. Язовских/

Согласовано:
Министр информационных
технологий, связи и цифрового
развития Челябинской области

 / И.Б. Фетисов

Утверждаю:
Глава Кыштымского городского округа

 Л.А. Шеболаева/

План мероприятий по реализации проекта

«Оптимизация процесса использования муниципального транспорта Кыштымского городского округа»

№	Краткое описание проблемы	№	Мероприятия по решению	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемый результат
1	При резервировании автотранспорта потери времени на физическое перемещение. Излишние переходы.	1.1	Разработка технического задания на ПО совместно с Областное государственное бюджетное учреждение «Челябинский региональный центр навигационно-информационных технологий»	До 10.01.2021г	ОГБУ, Полев В.С.	1. Сокращение времени внесение данных о движении транспорта. 2. Сокращение времени бронирования транспорта. 3. Сокращение затрат бюджетных средств на ГСМ.
		1.2	Разработка программы, позволяющей автоматизировать процесс бронирования транспорта. Проработка вопроса возможности email и Telegram оповещения.	20.03.2021г	ОГБУ	Увеличение эффективности использования муниципального транспортного средства при организации транспортного движения за границами Кыштымского городского округа–на 5%
		1.3	Тестирование программного продукта.	22.03.2021г	Полев В.С.	
		1.4	Разработка и утверждение нормативно правового акта организации процесса	16.04.2021г	Макурова С.Г.	

			бронирования транспорта с указанием прав и обязанностей ответственных лиц за бронирование транспорта, указанием регламентных сроков занесения данных в программу и порядка их удаления, форм заявок на предоставление аналитических данных из программы.			Сокращение времени на резервирование мест в транспорте - уменьшение на 15 мин
		1.5	Проведение обучения для лиц включенных в реестр лиц, непосредственно заполняющих маршруты движения транспорта	19.04.2021г	Полев В.С.	
		1.6	Разработка памятки о порядке работы с программным продуктом при заполнении разделов бронирования транспорта.	20.04.2021г	Макурова С.Г.	
		1.7	Проведение обучения по процедуре бронирования транспорта.	20.04.2021г	Полев В.С.	
		1.8	Внедрение программы электронного бронирования транспорта в эксплуатацию.	20.04.2021г	Полев В.С.	
		1.9	Организация доступа к программе всем заинтересованным.	21.04.2021г	Макурова С.Г.	
2	Излишнее согласование (добавление ненужных функций или этапов)	2.1	Создание реестра лиц, непосредственно заполняющих маршруты движения транспорта	15.01.2021г	Макурова С.Г.	Сокращение времени на резервирование места в транспортном средстве на 5 мин
3	Отсутствие специалиста, который заполняет движение транспорт, на рабочем месте	3.1	Расширение перечня лиц, получающих возможность бронировать транспорт (Для специалистов с правами -ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ)	15.01.2021	Полев В.С.	Возможность оп- lineотслеживания процесса бронирования. Сокращение времени на резервирование места в транспортном средстве на 5

						мин
4	Невозможность внесения корректировок	4.1	Проведение учебы для лиц включенных в реестр лиц, непосредственно заполняющих маршруты движения транспорта	20.04.2021	Полев В.С.	<p>Упрощение процедуры внесения изменений в движение транспорта и получение уведомления об изменениях.</p> <p>Сокращение времени на резервирование места в транспортном средстве на 2 мин</p> <p>Увеличение эффективности использования муниципального транспортного средства при организации транспортного движения за границами Кыштымского городского округа на 15%</p>

Руководитель проекта

С.Г. Макурова